



HUISHOUDELIJK REGLEMENT - ZORG en VERBLIJF IN PSYCHIATRISCH VERZORGINGSTEHUIS (pvt) DE LANDHUIZEN

HOOFDSTUK 1: ZORG EN BEGELEIDING

Artikel 1: Individuele relationele zorg op maat

Wij ondersteunen en begeleiden je in jouw groei en zoektocht naar een leven dat voor jou betekenis heeft, dat goed voelt. Dat noemen wij herstel.

Als bewoner sta jij met je wensen, verlangens en noden centraal in onze zorg en begeleiding.

Indien nodig en indien ook mogelijk betrekken wij hierbij je familie, je vrienden en andere personen die voor jouw belangrijk zijn.

Je krijgt zo snel mogelijk een persoonlijk begeleider toegewezen (.....) die als lid van het multidisciplinaire team jouw belangen extra behartigt.

Het team biedt je ondersteuning in je dagelijks leven: op vlak van gezondheid, maar ook in zelfzorg, wonen, vrije tijd, omgaan met anderen, opleiding en zingeving.

Na een kennismakingsperiode stelt je persoonlijke begeleider samen met jou een individueel zorgplan op. Je begeleider bespreekt dit zorgplan met de collega's tijdens het multidisciplinair overleg.

In het zorgplan worden je persoonlijke begeleidingswensen, doelstellingen, actiepunten en concrete afspraken opgenomen. Je begeleider bespreekt dit zorgplan regelmatig met je, om het samen met je te beoordelen en aan te passen waar nodig.

In dit proces heb je uiteraard een actieve inbreng.

Je begeleider bespreekt tevens samen met jou of er een crisisplan nodig is en wat hierin dient te worden opgenomen om je ook op momenten van crisis goed te kunnen bijstaan.

Pvt voorziet 24 uurspermanentie. In jouw groep kan je die bereiken op het telefoonnummer

De keuze van je persoonlijk begeleider kan na verloop van tijd herbekeken worden.

Artikel 2: Respectvolle omgang met de zorgverleners en andere zorggebruikers/bewoners van pvt

Van zowel bewoners als medewerkers wordt verwacht dat men correct en respectvol omgaat met mekaar. Agressief gedrag past niet binnen onze waarden van respect en veiligheid.



Bethanië
geestelijke gezondheidszorg
emmaüs

De Landhuizen
psychiatrisch verzorgingstehuis
Andreas Vesaliuslaan 39
2980 Zoersel
03 385 30 11
www.bethanie-emmaus.be
pvtlandhuizen@emmaus.be

Iedereen, ook in de zorg, heeft recht op een eigen mening en overtuiging. We verwachten dat je respect hebt voor het privéleven, de meningen, de geaardheid en de politieke en godsdienstige overtuigingen van de andere zorggebruikers/bewoners (en zij voor die van jou). Bij problemen hiermee breng je meteen je begeleider op de hoogte.

We zorgen samen voor een veilige omgeving, vrij van geweld, dreiging en agressieve taal. Ernstige incidenten kunnen het einde van de overeenkomst betekenen.

Artikel 3: Het individuele dossier - bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Pvt houdt van elke zorggebruiker/bewoner een individueel dossier bij met de medische, sociale en juridische gegevens. Dat dossier wordt bijgehouden onder de verantwoordelijkheid van de psychiater van pvt.

De gegevens zijn nodig om een zo goed mogelijke zorg te garanderen. Het dossier is uiteraard strikt vertrouwelijk en enkel toegankelijk voor je begeleidend team of studenten in opleiding.

Het aanleggen en bewaren van deze dossiers gebeurt overeenkomstig de geldende privacywetgeving. De dossiers vallen onder het beroepsgeheim. We nemen alle nodige en mogelijke voorzorgen, volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) om de verzamelde gegevens te beschermen. Meer informatie over je rechten en over de wijze waarop wij jouw persoonsgegevens verwerken, kan je vinden in de Privacyverklaring voor cliënten.

<http://www.emmaus.be/Nzh/Site-Root/Sites/Sites-NZ/Emmaus/organisatie/Privacyverklaring-Emmaus.html>

Artikel 4: Inzagerecht dossier

Volgens de wet op de patiëntenrechten heb je het recht om je volledige dossier in te kijken en/of een afschrift (kopie) daarvan te bekomen.

Je kan inzage en/of afschrift van je dossier bekomen via eenvoudig mondeling of schriftelijk verzoek bij het zorgteam (dat je verzoek doorgeeft aan de behandelend arts) of rechtstreeks bij je behandelend arts. Je kan ook een vertrouwenspersoon aanwijzen om dit inzagerecht uit te oefenen.

Het zorgteam behandelt je aanvraag tot inzage of afschrift binnen de 15 dagen.

Het recht op inzage of afschrift kan worden geweigerd als de arts aangeeft dat dit nadelig kan zijn voor je gezondheid. Deze weigering staat bekend onder de naam 'therapeutische exceptie'.

Huishoudelijk reglement pvt
Revisie Versie 11/08/2026



Bethanië
geestelijke gezondheidszorg
emmaüs

De Landhuizen
psychiatrisch verzorgingstehuis
Andreas Vesaliuslaan 39
2980 Zoersel
03 385 30 11
www.bethanie-emmaüs.be
pvtlandhuizen@emmaüs.be

Je hebt ook het recht om onjuiste of onvolledige gegevens in je dossier te laten verbeteren. Daarvoor wend je je tot de psychiater van pvt.

Als je denkt dat iets niet volgens de wet of het reglement verloopt of als je klachten hebt over inbreuken op je privéleven, kan je daar altijd de directeur van pvt over aanspreken. Als het tot een rechtszaak zou komen, dan wordt die behandeld door de rechtbank van eerste aanleg.

Artikel 5: Keuze van behandelende artsen en opvolging van hun advies

We vragen dat je aangesloten bent bij een huisarts voor je eventuele medische lichamelijke behandeling. Je kan kiezen tussen een huisarts verbonden aan pvt of je eigen huisarts. Indien je ervoor kiest je eigen huisarts te behouden, vragen we je er rekening mee te houden dat een goede samenwerking tussen je huisarts en pvt mogelijk moet zijn. Eventuele bijkomende kosten verbonden aan consultaties bij je eigen huisarts, zoals o.a. vervoerskosten, zijn voor eigen rekening.

Je mag ook zelf je arts-specialist kiezen indien nodig.

De behandelend psychiater is vast verbonden aan de afdeling waar je verblijft binnen pvt.

De behandelend psychiater van pvt beslist in overleg met jou over aangelegenheden zoals medicatie en, indien nodig, over een psychiatrische opname in een ziekenhuis.

De psychiater van pvt kan advies inwinnen bij jouw andere behandelend arts(en). De betrokken artsen houden bij dit overleg uiteraard rekening met hun beroepsgeheim en met de afspraken die zij met jou hebben gemaakt.

Artikel 6: Medicatiegebruik

Medicatiegebruik kan van belang zijn in jouw weg naar herstel. Het is belangrijk dat jij, je begeleider en behandelend arts(en) hier open en eerlijk over spreken.

Het heeft de uitdrukkelijke voorkeur dat je in gesprek gaat met je behandelend arts(en) indien je bepaalde noodzakelijke medicatie niet meer wenst te nemen of weigert. De arts(en) zullen de afspraken die ze hierover met je maken noteren in jouw dossier. De psychiater kan een urine- of bloedtest voorschrijven om het gebruik van niet-voorgeschreven medicatie op te sporen.

Pvt is verantwoordelijk voor de aankoop, bewaring en verstrekking van medicatie. Binnen het zorgplan kan pvt de bewaring en toediening aan jou toevertrouwen. Dit wordt in je dossier genoteerd.

Om ieders veiligheid te garanderen, wordt medicatie niet onderling gedeeld.

Huishoudelijk reglement pvt
Revisie Versie 11/08/2026



Artikel 7: Alcohol en andere drugs

We vragen om in de eerste plaats de adviezen van je behandelend huisarts of psychiater rond alcoholgebruik te volgen. Als alcoholgebruik niet wordt afgeraden, kan je in beperkte mate alcoholische dranken bewaren en gebruiken, na voorafgaand overleg met je begeleiders. Uit respect voor medebewoners is alcoholgebruik enkel toegestaan in de eigen kamer of in de cafetaria Trefpunt.

We kiezen voor een veilige en gezonde omgeving, daarom is het gebruik, bezit, verstrekken of verhandelen van illegale drugs niet toegestaan. Op advies van de huisarts of psychiater kunnen adem-, urine- of bloedtesten worden ingezet om het gebruik van verboden middelen op te sporen.

Middelengebruik is niet toegestaan. Wanneer er sprake is van middelengebruik, gaan we in de eerste plaats in gesprek met je om samen met het team, de behandelend arts of psychiater passende adviezen uit te werken die je dient op te volgen. Op voorschrift van de behandelend huisarts of psychiater kunnen we overgaan tot het (laten) uitvoeren van adem-, urine- of bloedtesten om het gebruik van deze middelen op te sporen.

Wanneer de adviezen niet worden opgevolgd, kan de zorg door pvt eenzijdig worden beëindigd, volgens de opzegvoorwaarden in de zorg- en verblijfsovereenkomst.

Artikel 8: Verplichte melding van wijzigingen in het statuut ziekteverzekering

Je bent verplicht om elke wijziging in je mutualiteitstatuut te melden aan je begeleider, zodat een correcte afrekening met het ziekenfonds en facturatie kan worden gegarandeerd.

Artikel 9: Vrijheid van meningsuiting

We respecteren de volledige vrijheid van levensbeschouwing, godsdienst en politieke overtuiging van iedereen, en vragen om deze niet aan anderen op te dringen.

HOOFDSTUK 2: INSPRAAK

Artikel 10: Inspraak van de zorggebruiker/bewoner in zijn zorgplan

Als bewoner geef je samen met je persoonlijk begeleider vorm aan je begeleidingsplan. Daarin bespreek je ook wat te doen als het moeilijk gaat. Dit kan worden opgenomen in een signalerings- of crisisplan. Het begeleidingsplan vormt de basis van de samenwerking met het hele team om jouw herstel te ondersteunen.



Artikel 11: Inspraak van de zorggebruiker/bewoner in de woning/afdeling

Via de huisraad/afdelingsraad heb je als bewoner inspraak in de afspraken van je leefgroep. Op regelmatige tijdstippen is er overleg tussen bewoners en begeleiding van je leefgroep. We verwachten dat je daarbij aanwezig bent.

Artikel 12: Inspraak van de zorggebruiker/bewoner in het algemeen beleid van pvt

De bewonersraad komt minstens eenmaal per jaar samen en kan worden samengeroepen door zowel het multidisciplinaire team als door de bewoners. Alle bewoners worden hiervoor uitgenodigd. Bij voorkeur is op elke vergadering minstens één vertegenwoordiger per leefgroep aanwezig. Minstens één zorgverlener woont de vergadering bij. Het voorzitterschap wordt opgenomen door één van de hoofdverantwoordelijken of directie.

Elke bewoner kan deelnemen aan de bewonersraad. Deze vergadering heeft een adviserende rol met betrekking tot het algemeen beleid van pvt en, in het bijzonder, ook bij wijzigingen van de zorg- en verblijfsovereenkomst en dit huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK 3: DE HUISVESTING

Artikel 13: Toegang tot de woning/kamer

Bij het begin van je verblijf ontvang je de nodige sleutels en/of badge. Deze mogen niet worden bijgemaakt of doorgegeven aan derden zonder toestemming van de medewerkers.

Bij verlies van sleutels of badge meld je dit zo snel mogelijk aan de medewerkers. De kosten voor vervanging zijn ten laste van jou. Bij stopzetting van de overeenkomst of tijdelijk ontslag bezorg je de sleutels en/of badge aan de medewerker van pvt.

De buitendeur is 's nachts gesloten. De uren kunnen wijzigen naargelang het seizoen. Bij terugkomst tijdens de uren waarop deze deuren zijn gesloten kan je toegang bekomen via de begeleiding.

Bij afwezigheid sluit je je kamer af.

Artikel 14: Inrichting van de individuele kamer

Je kan de basisuitrusting van je individuele kamer aanvullen met eigen spullen.

Wandversiering is toegestaan na overleg met de medewerkers, op voorwaarde dat er geen ernstige schade aan de muren wordt toegebracht. Wanneer er geboord moet worden, wordt steeds een beroep gedaan op de technische ondersteuning van pvt.



Zelf aangekochte toestellen die bedoeld zijn om voedingswaren of dranken te verwarmen of te koelen, of die als warmtebron dienen, zijn niet toegestaan, tenzij na goedkeuring van de hoofdverantwoordelijke in overleg met de technische dienst.

Artikel 15: Technische dienstverlening in geval van schade en defecten in de kamer

Elk defect aan de kamer of inboedel meld je aan een begeleider. In dringende gevallen contacteer je de permanentie of begeleiding, zodat de technische dienst de nodige maatregelen kan nemen. De kosten voor deze technische dienstverlening zijn inbegrepen in de maandelijkse verblijfsvergoeding en brengen dus geen extra kosten met zich mee.

Wanneer schade echter opzettelijk of door nalatigheid is veroorzaakt, kunnen de kosten voor de herstelling of vervanging aan je worden aangerekend.

De technische dienstverlening geldt enkel voor toestellen die door pvt ter beschikking worden gesteld en niet voor eigen toestellen of apparaten (zelf aangekocht en gekregen). Zelf gekochte of verkregen toestellen moeten voldoen aan de nodige keurmerken.

HOOFDSTUK 4: WONEN IN GROEP

Artikel 16: Afwezigheden

Om onnodige ongerustheid te vermijden, vragen we je om de begeleiding te verwittigen wanneer je vertrekt en terugkeert.

Als je afwezig bent voor een maaltijd, vragen we om dit minstens één dag op voorhand te melden, zodat de maaltijd kan worden geschrapt.

Wanneer je met overnachting weg wil gaan, is hiervoor het akkoord van de begeleiding nodig. Een psychiatrisch verzorgingstehuis kan maximaal 48 dagen verblijfsonderbreking per jaar doorgeven aan de ziekenfondsen, met een maximum van vier dagen per begonnen maand. Je mag verlofdagen opsparen om je verblijf een langere aaneengesloten periode te onderbreken, maar deze onderbreking mag nooit langer dan twee weken duren. Dit kan ook niet worden opgenomen aan het einde van het verblijf. Meer informatie hierover vind je in de financiële brochure.

Artikel 17: Respectvolle omgang met je huisgenoten

We vragen dat je je correct en respectvol gedraagt tegenover je huisgenoten. Dit betekent onder andere dat je afspraken rond het vermijden van storend gedrag naleeft (zoals nachtlawaai en het



respecteren van privacy).

Agressief gedrag en diefstal worden in pvt niet aanvaard en kunnen aanleiding geven tot het onmiddellijk stopzetten van het verblijf.

Artikel 18: Rust in huis

Jij, je familieleden en bezoekers respecteren steeds de rust in pvt.

Je let er ook op dat radio, tv, muziekinstrumenten en andere geluidsbronnen je huisgenoten en burens niet hinderen. Tussen 22 en 07 uur wordt het geluid gedempt zodat het niet hoorbaar is voor je huisgenoten en burens.

Artikel 19: Privacy

We vragen dat je het privéleven, de meningen en opvattingen van je huisgenoten respecteert en dat je hier discreet mee omgaat.

Brieven zijn altijd persoonlijk en worden niet door anderen geopend.

Je mag enkel op de kamer van een huisgenoot komen wanneer hij of zij daar toestemming voor geeft.

Artikel 20: Bezoekuren

Bezoek is welkom in pvt. Er zijn geen vaste bezoeken.

Bezoek mag het samenleven en rust in de woning niet verstoren en dient de privacy van de bewoners te respecteren. Overnachten van bezoekers in pvt is niet toegestaan.

Als zorggebruiker/bewoner ben je verantwoordelijk om je bezoek hierop aan te spreken wanneer dat nodig is.

Indien nodig, in functie van je welzijn of dat van andere bewoners, kunnen begeleiders in overleg:

- a) vragen wie je bezoekers zijn
- b) het bezoek van bepaalde personen beperken of weigeren.

In dat geval dien je je hieraan te houden en deze personen niet toe te laten in de woning.



Artikel 21: Geld en gerief ontlenen

Het uitlenen of lenen van geld en persoonlijke spullen tussen bewoners wordt sterk afgeraden.
Bij eventuele spanningen hierin wordt niet standaard tussenbeide gekomen door de begeleiding.

HOOFDSTUK 5: VEILIGHEID

Artikel 22: Roken

Roken is schadelijk voor de gezondheid en wordt daarom afgeraden.
In lijn met de wetgeving rond rookvrije werkomgeving geldt in de lokalen van pvt een algemeen rookverbod voor medewerkers, bewoners en bezoekers. Enkel in de afgebakende of aangeduide rookzones is roken toegestaan.

Als roker vragen we je om de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen, zoals het gebruik van een asbak en het correct doven van sigarettenpeuken in de daarvoor voorziene metalen vuilnisbak.

Artikel 23: Brandpreventie en brandbestrijding

Bij het begin van je verblijf geeft je begeleider uitleg over de instructies rond brandpreventie en wat te doen bij brand. We vragen dat je deze instructies nauwkeurig opvolgt.
Nooduitgangen en vluchtwegen moeten altijd vrij blijven.

Je neemt deel aan de opleidingen rond brandveiligheid die pvt minstens jaarlijks organiseert.

In elke woning zijn rookdetectors, branddekens, brandblussers en noodverlichting aanwezig.
Deze hulpmiddelen mogen nooit worden afgeschermd, zodat ze correct kunnen functioneren.

Ze worden op regelmatige basis gecontroleerd door de technische dienst.

Artikel 24: Elektrische toestellen en energieverbruik

In alle woningen van pvt kunnen, naast de door pvt geplaatste toestellen, volgende elektrische toestellen gebruikt worden:

individuele toiletapparaten (scheerapparaat, haardroger), beeld- en klankapparatuur, elektrische wekker, elektrische klok, waterkoker, microgolf, computer, ventilator, ...

Om veiligheidsredenen is het verboden om andere elektrische koel- of verwarmingstoestellen op de kamer te plaatsen of te gebruiken, zoals een frituurtoestel, elektrisch vuurtje, diepvries,



elektrisch deken, airco,... Uitzonderingen hierop kunnen enkel worden toegestaan door de directeur van pvt, na voorafgaand advies van de technische dienst.

Sommige kamers zijn standaard voorzien van koelkast, oventje, kookvuur of tv. Is dit niet aanwezig op je kamer, en wens je een koelkast of televisie, dan kan dit mits toestemming van de hoofdverantwoordelijke en tegen betaling.

Artikel 25: Stalling van fietsen en bromfietsen

Fietsen/bromfietsen mogen enkel worden gestald in de daartoe voorziene ruimte, zijnde de fietsenstalling bij gebouw

HOOFDSTUK 6: SANCTIES BIJ OVERTREDING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 26: Beëindiging

Het niet naleven van dit huishoudelijk reglement kan, bij ernstige of herhaalde overtredingen, leiden tot het beëindigen van de begeleidings- en verblijfsovereenkomst. Dit is ook voorzien in de verblijfsovereenkomst, waarvan dit reglement een bijlage is.

HOOFDSTUK 7: WIJZIGINGEN HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 27: Advies zorggebruikers/bewonersraad

De inhoud van dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd, hetzij op initiatief van pvt, hetzij op voorstel van de zorggebruikers-/bewonersraad. Wanneer de wijziging uitgaat van pvt, wordt deze vooraf voor advies voorgelegd aan de zorggebruikers-/bewonersraad.

Het huidige reglement werd besproken met de zorggebruikers op de zorggebruikers-/bewonersraad van

Een gewijzigde versie van het huishoudelijk reglement treedt ten vroegste 30 dagen na kennisgeving aan jou en je wettelijke vertegenwoordiging in werking.